



CODICE DI CONDOTTA FORNITORI

DBA PRO. S.p.A.

Codice Di Condotta Fornitori

Sommario

| | |
|--|---|
| Premessa | 3 |
| Sostenibilità | 3 |
| Acquisti sostenibili | 3 |
| Campo di applicazione del Codice di Condotta- Impegno all'osservanza | 4 |
| Diritti umani e condizioni di lavoro | 6 |
| Tutela dell'ambiente e della salute e sicurezza del lavoro | 6 |
| Etica- Conflitti di interesse e anticorruzione | 6 |
| Violazione del Codice e misure di rimedio- Segnalazioni di illeciti-irregolarità secondo la normativa Whistleblowing | 7 |

Premessa

Il gruppo DBA si impegna a perseguire nel tempo lo sviluppo sostenibile coinvolgendo i propri fornitori nel raggiungimento degli obiettivi etici, sociali, ambientali ed economici descritti nel presente Codice di Condotta.

Il Codice si applica unitamente a tutte le normative vigenti nei paesi in cui la Società opera, ed a integrazione di tutti i principi riportati nel Codice Etico e di Comportamento e nelle procedure aziendali vigenti adottate dalla società assieme al Modello di organizzazione e gestione redatto ai sensi del D.Lgs. n. 231/01.

«Il Codice di Condotta vuole essere un testo di riferimento che auspichiamo diventi prassi e consuetudine per i nostri Fornitori e i nostri Clienti non solo per arricchire le nostre relazioni sul lavoro ma anche per rafforzare il senso di appartenenza alla nostra realtà aziendale e diventare un ulteriore elemento di attrazione per chi crede negli stessi principi».

Gruppo DBA

La società DBA PRO. S.p.A. fa parte del gruppo DBA, e fornisce servizi di Architettura e Ingegneria, Project Management e servizi ICT per la progettazione e la gestione del ciclo di vita delle infrastrutture mission-critical.

Grazie ai Team di esperti qualificati, DBA PRO. S.p.A. offre servizi di studio, ideazione, progettazione architettonica ed ingegneristica di opere e di infrastrutture singole, o a rete, e degli impianti tecnologici e speciali che le compongono; la società ha maturato una specifica esperienza nei servizi di Project Management Office, Direzione Lavori e nella gestione della Sicurezza dei Cantieri, oltre alle attività di progettazione, erogazione dei servizi di analisi, mappatura e ottimizzazione di processo, consulenza tecnica, tecnologica e servizi ICT.

DBA PRO. S.p.A. lavora in stretta collaborazione con i Clienti per comprenderne al meglio le sfide e gli obiettivi specifici, costruendo nel tempo partnership durature e relazioni basate sulla fiducia e sul successo condiviso.

Sostenibilità

Per DBA PRO. S.p.A. la sostenibilità è un valore importante che si va ad intrecciare alla legalità, alla correttezza ed alla trasparenza; si tratta di obiettivi necessari al giorno d'oggi per ripensare allo sviluppo della nostra società, ed al futuro del pianeta e dell'essere umano.

Dal 2022 DBA PRO. S.p.A. redige il Bilancio di Sostenibilità per dimostrare il proprio impegno a lungo termine per conciliare la crescita aziendale nel rispetto dei principi etici, sociali e della tutela ambientale.

Tematiche quali l'Ambiente, le Persone, l'Innovazione, la Comunità e la Governance rappresentano le basi del continuo processo di miglioramento nello svolgimento delle attività aziendali, anche per contribuire alla realizzazione della transizione ecologica, ed aumentarne la consapevolezza nella gestione aziendale.

Acquisti sostenibili

I fornitori si devono impegnare, ove possibile, a scegliere prodotti e servizi che tutelino l'ambiente in tutto il ciclo produttivo, dall'energia ai prodotti utilizzati, preferendo materiale riciclato o sostenibile.



«La creazione di una rete di relazioni duratura e reciprocamente positiva con fornitori qualificati e clienti consapevoli, ai fini di mantenere sempre elevata la qualità dei prodotti e servizi, costituisce per il Gruppo DBA un obiettivo strategico e una fonte di successo competitivo».

Campo di applicazione del Codice di Condotta- Impegno all'osservanza

Il presente Codice di Condotta dei Fornitori si applica a tutti i fornitori di DBA PRO. S.p.A. coinvolti nell'esecuzione di qualsiasi attività di fornitura, sia di beni che di servizi, erogati a favore della società.

Alla sottoscrizione di un nuovo contratto e/o ordine, il presente Codice dovrà essere condiviso e accettato da tutti i soggetti coinvolti (sia persone fisiche che giuridiche, e/o singoli professionisti e/o collaboratori- soci in affari), quale parte integrante delle condizioni generali di fornitura.

I contenuti ivi descritti dovranno essere accettati da parte di tutti i fornitori, anche a nome dei propri soci, amministratori, dipendenti e collaboratori della Impresa/società, coinvolti nel contratto di fornitura, oltre che dagli eventuali sub-appaltatori e/o sub-contraenti a cui sono assegnate attività, lungo tutta la catena di fornitura.



Diritti umani e condizioni di lavoro

I fornitori non devono ricorrere al lavoro infantile, avvalersi del lavoro obbligato o forzato, ricorrere alla tratta di esseri umani, e/o lo sfruttamento della manodopera per erogare le loro attività.

I fornitori devono:

- a) tutelare i giovani lavoratori considerando i rischi legati alla mansione a loro assegnata, secondo quanto previsto dalla legislazione italiana ed europea;
- b) rispettare i CCNL e gli accordi applicati, garantendo i diritti basilari, quali, ad esempio, l'erogazione di un salario dignitoso;
- c) trattare tutti i collaboratori e le parti interessate con rispetto, promuovendo la salute, la libertà, la dignità, l'uguaglianza di tutti i lavoratori, lottando contro la disparità di trattamento, le vessazioni e le molestie;
- d) impegnarsi ad adottare azioni per contrastare la discriminazione, promuovere la parità di genere e l'inclusione dei lavoratori;
- e) assicurare il massimo rispetto delle persone, ed astenersi da qualsiasi forma di lavoro irregolare, e/o di sfruttamento;
- f) garantire ai propri dipendenti il diritto alla libertà di associazione, e l'applicazione della contrattazione collettiva di riferimento;
- g) assicurare condizioni di lavoro rispettose alla dignità umana ed alle normative vigenti, garantendo un ambiente di lavoro conforme ai requisiti di igiene e sicurezza.

Tutela dell'ambiente e della salute e sicurezza del lavoro

I fornitori si impegnano a:

- a) rispettare le disposizioni vigenti in materia di sicurezza e ambiente, valutando tutti i rischi e fornendo ai lavoratori l'informazione, la formazione e l'addestramento adeguato alla mansione svolta.
- b) garantire che l'ambiente di lavoro sia salubre secondo normativa;
- c) proteggere e tutelare i dipendenti e i collaboratori da tutti i rischi nell'esecuzione delle attività lavorative, applicando le misure di prevenzione e protezione necessarie a garantire la salute e sicurezza, e fornendo le adeguate istruzioni operative, attrezzature e DPI;
- d) rispondere riguardo la loro idoneità tecnico professionale, ove prevista;
- e) ridurre al minimo gli infortuni ed incidenti sul lavoro e ambientali;
- f) utilizzare in modo responsabile le risorse ed i prodotti utilizzati nelle attività lavorative, e, ove possibile, ad avvalersi da fonti sostenibili di approvvigionamento;
- g) prevenire qualsiasi forma di inquinamento ambientale.

Tutte le attività che potrebbero comportare effetti nocivi sull'ambiente, sulla biodiversità e sul patrimonio naturale devono essere correttamente gestite al fine di ridurne, e/o eliminarne, qualsiasi compromissione della salute e dell'ambiente.

Etica- Conflitti di interesse e anticorruzione

I fornitori devono evitare qualsiasi conflitto di interesse, e/o situazioni in cui vi possa essere un vantaggio di natura personale (anche solo potenziale) nei rapporti di fornitura con la società, e/o con il personale della stessa (ad. esempio un interesse personale, finanziario o economico nel business, nella società o

nella catena di controllo societario), e/o nei rapporti i dirigenti, dipendenti, e/o collaboratori della società.

Conflitto di interessi

Tutte le decisioni e la gestione delle attività assegnate ai fornitori (comprese le attività di qualifica, di assegnazione dei contratti, e di eventuali autorizzazioni a sub-appalti), devono essere giustificate, imparziali ed obiettive.

Al tal fine, i fornitori si impegnano a rispettare i principi sopra indicati, ed a fornire informazioni veritiere e corrette sia in fase di qualifica (requisiti, attestazioni, abilitazioni, certificazioni, capacità operativa), che nel corso della fornitura, astenendosi dal fornire informazioni false o fuorvianti, o di omettere informazioni rilevanti (ad es. suscettibili di influenzare le attività di qualifica, l'assegnazione di un contratto e/o l'autorizzazione ad un subappalto).

Anticorruzione

Il Fornitore si impegna ad evitare qualsiasi condotta che possa rappresentare un illecito contestabile a titolo di corruzione (sia attiva che passiva), ricettazione, riciclaggio/autoriciclaggio, e/o o impiego di denaro o beni di provenienza illecita, oltre al traffico illecito di influenze, e/o alla turbata libertà degli incanti.

In particolare, il Fornitore deve astenersi da:

- a) accettare, o autorizzare chiunque ad accettare, richieste, dirette o indirette, di un vantaggio economico, o di altro tipo, da parte di un pubblico ufficiale o ad un privato (corruzione passiva);
- b) offrire, promettere, pagare, o autorizzare chiunque a pagare, direttamente o indirettamente, beni materiali, servizi, o altre utilità, anche di natura non economica, ad un pubblico ufficiale o ad un privato (corruzione attiva).
- c) compiere ogni altro fatto che possa, anche solo astrattamente, comportare un vantaggio illecito nella gestione delle attività di impresa, e/o la violazione del Codice etico e delle leggi applicabili (es. concussione, traffico illecito di influenze, turbata libertà degli incanti, ecc.).

Il Fornitore si impegna a comunicare con tempestività al Responsabile dell'Ufficio Acquisti della società qualsiasi evento pregiudizievole proprio e/o di propri collaboratori (ad. es. avvio di indagini per corruzione/concussione e/o altro reato rilevante ai fini anticorruzione), sia in fase di qualifica, che sopraggiunto successivamente all'assegnazione dell'incarico, e/o nel corso dell'esecuzione del contratto; questo al fine di verificare la rilevanza della contestazione per il mantenimento della qualifica e/o la prosecuzione della commessa. Tali informazioni sono necessarie per il monitoraggio dei requisiti richiesti ai soci in affari della società dalla normativa prevista dal Codice degli Appalti, e dalle certificazioni anticorruzione ISO 37001 adottate dai principali clienti della stessa.

I fornitori devono mantenere la massima riservatezza delle informazioni condivise.

Violazione del Codice e misure di rimedio- Segnalazioni di illeciti-irregolarità secondo la normativa Whistleblowing

La società verifica la corretta attuazione delle disposizioni descritte nel presente Codice; la violazione delle disposizioni indicate nel presente Codice sarà valutata nel processo di qualifica e nel mantenimento della stessa, a seconda della gravità e delle circostanze della violazione riscontrata. Ogni violazione verrà gestita secondo le procedure aziendali da parte dei funzionari preposti.

La violazione delle disposizioni ivi indicate potrà dare origine alla risoluzione per grave inadempimento contrattuale, come indicato nelle condizioni generali di fornitura.

La società ha messo a disposizione dei propri lavoratori, collaboratori e dei propri Fornitori (compresi loro dipendenti), strumenti adeguati a consentire l'invio, e la pronta risposta, alle segnalazioni di potenziali violazioni dei propri diritti, di leggi, regolamenti, e del presente Codice Etico.

A tal fine, è stata adottata la piattaforma IT "Whistleblowing" indicata nel sito internet della società: [DBA PRO. S.p.A. - DBA Group S.p.A.](#) per l'invio di segnalazioni Whistleblowing, anche in forma anonima, nel rispetto della riservatezza e confidenzialità previsti dalla normativa vigente.

Ciascun fornitore si impegna a segnalare con tempestività eventuali irregolarità attraverso il canale dedicato.

La società, al fine di monitorare i rischi anticorruzione a tutti i livelli, si aspetta che anche i Fornitori, a loro volta, adottino idonei strumenti per la prevenzione dei rischi di corruzione, e che mettano a disposizione dei propri lavoratori propri meccanismi di rimedio, accessibili anche in forma anonima.

La società si riserva di richiedere ai propri fornitori la descrizione dei presidi adottati per la gestione dei rischi da corruzione, ed eseguendo audit a campione sull'adozione e attuazione degli stessi.

DBA PRO. S.p.A.

Il Presidente



Il presente Codice di condotta dei Fornitori è stato adottato da DBA PRO. S.p.A. in data

26 febbraio 2024